

서식 2-1

일상복구입비 지원 신청서(예시) [교복 미착용교]

<앞>

일상복구입비 지원 신청서					
☐ 신청인(부모 또는 보호자) 인적사항 <u>*스쿨뱅킹계좌 작성</u>					
성 명		생년월일		성 별	남, 여
연락처			학생과의 관계		
은행명		계좌번호		예금주	
☐ 학생 인적사항					
성 명		생년월일		성 별	남, 여
학교명	() 학교 1학년 반				
주민등록주소					
전(입)학생만 기재	전학일	년 월 일	이 전 학교명	() 학교(시도 시군구)	
☐ 교복(일상복) 지원금 중복 수혜 여부 (해당란에 반드시 "○" 표시) ※ 타 기관 등으로부터 교복지원 받았는지의 여부를 파악하는 것이며, 중복지원을 받은 것으로 확인될 경우 지급된 교복지원금은 환수됨을 알려드립니다.					
지원받았음 (), 지원받지 않았음 ()			지원받은 금액	원(기관 :)	
위와 같이 일상복구입비 지원을 신청합니다. 년 월 일 신청인 (서명 또는 인)					
첨부서류	① 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서 ② 일상복구매확인서 ③ 일상복(의류) 구입 영수증				

[타시도/대안교육기관] 교복구입비 지원 신청서(서식)

교복(일상복)구입비 지원 신청서

1. 학생 인적사항

성 명		생년월일		연락처	
출신학교명	()초등학교 또는 중학교		입학예정학교명	()중학교 또는 고등학교	
주 소 (등본상)	경상남도교육청 ※ 주민등록 도로명 주소로 정확히 기재				

2 신청인(학생 또는 보호자) 인적사항

성명			학생과의 관계		
은행명		계좌번호		예금주	
연락처 (휴대폰번호)	(학생)		(보호자)		

3. 중복수혜여부

지원 여부	지원받은 사실 없음 □ 지원 받음 □ ※ 타 지자체, 교육청 등에서 교복비 지원을 받은 경우 환수됨
위와 같이 교복(일상복) 구입비 지원을 신청합니다. 년 월 일 신청인 (서명 또는 인)	
개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의	① 개인정보의 수집·이용 목적: 교복(일상복) 구입비 지원을 위한 계좌번호, 주민등록 주소, 가족관계등록 등의 개인정보와 상급학교 입학정보 확인 ② 수집·이용·제공하려는 개인정보의 항목 • 학 생 - 성명, 생년월일, 연락처, 출신 및 입학학교명, 입학 여부, 주소(전입일자 포함), 가족관계 등록사항 • 신청인 - 성명, 연락처, 은행, 계좌정보, 예금주 ③ 개인정보의 보유 및 이용 기간: 지원대상자 선정 후 5년 보유 ④ 개인정보의 제공 기관 : 행정기관 및 학교 등 교육기관 ※ 동의를 거부할 수 있으며, 동의 거부 시 교복비 지원이 어려울 수 있습니다. ▶ 위 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공에 동의하십니까? 학 생 □ 예 □ 아니오 서명: 보호자 □ 예 □ 아니오 서명:
제출서류	① 학생(또는 보호자) 통장사본 (학생 통장이 아닐 시 등본으로 학생과의 관계 확인이 불가한 경우에 한해 가족관계증명서 등 추가 제출) ② 교복구입 영수증(카드 전표 및 교복 구입 내용 확인 영수증) - 서류 제출일 현재, 교복 미 구입 시 영수증만 추후 별도 제출 가능 - 학교주관구매로 교복 구입 시 입학하는 학교 행정실에 교복비 납부영수증 발급 요청 ③ 학생 행정정보 공동이용 사전동의서 주민등록등본(제출 생략) → 행정정보공동이용서비스를 통해 입학일 기준 조회
기타	① 타시도 학교로 입학한 학생 및 대안교육기관의 교복(일상복) 구입비는 관련서류를 구비하여 신청한 학생에게 지원되며, 상급학교 입학 여부, 교복비 이종수혜 여부 등의 확인 절차를 거쳐 최종 매년 4월 이후 학생(학부모) 계좌로 입금 계획입니다. ② 교복비 지원 신청 후 주소를 이전하여 경남을 제외한 타 지자체, 교육청, 민간단체 등으로부터 교복비를 지원 받은 경우 환수되오니 참고하시기 바랍니다.



일상복 구입비 지원을 위한 개인정보 수집 · 이용 및 제3자 제공 동의서



❖ 개인정보 수집 · 이용 동의

- 『개인정보 보호법 제15조, 제22조』에 따라 아래와 같이 개인정보를 수집 및 이용하고자 합니다.
내용을 자세히 읽으신 후 동의 여부를 결정하여 주십시오.

구분	항목	수집 · 이용 목적	보유 · 이용기간
신청인 (학부모 또는 보호자)	성명, 생년월일, 연락처, 은행명, 계좌번호, 예금주	교복(일상복) 구입비 지원 자격 확인 및 관리	<u>신청일부터</u> <u>지급완료일 후 5년</u>
학생	성명, 생년월일, 학교, 주소, 학적사항, 전입생(전학일, 이전학교명)		

- 위의 개인정보 수집 · 이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다.
그러나 동의를 거부할 경우, 교복(일상복) 구입비 지원 신청을 할 수 없습니다.

☒ 개인정보의 수집 · 이용에 동의하십니까? ☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음

❖ 개인정보 제3자 제공 동의

- 『개인정보 보호법 제17조』에 따라 개인정보를 제3자에게 제공하고자 합니다.
내용을 자세히 읽으신 후 동의 여부를 결정하여 주십시오.

제공받는 자	제공하는 항목	제공 목적	제공받는 자의 보유 · 이용기간
<u>교육(지원)청</u>	학생 성명, 생년월일, 학교, 주소, 학적사항, 전입생(전학일, 이전학교명)	<u>교복(일상복)</u> <u>구입비 지원 자격</u> <u>확인 및 관리</u>	<u>신청일부터</u> <u>지급완료일 후 5년</u>

- 위의 개인정보 제3자 제공에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다.
그러나 동의를 거부할 경우, 교복(일상복) 구입비 지원 신청을 할 수 없습니다.

☒ 개인정보의 제3자 제공에 동의하십니까? ☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음

20 . . .

신청인 성명

(서명 또는 인)

OO학교장 귀하