

생산등록번호	사회복지과-522
등 록 일	2026. 1. 7.
결 재 일	2026. 1. 7.
공 개 구 분	비공개(5,6)

주무관	사회보장팀장	사회복지과장
신성진	장석창	이정현
협 조		

2026년 저소득주민 전세 및 영구임대아파트 입주보증금 지원 계획



행정복지국
사회복지과

2026년 저소득주민 전세 및 영구임대아파트 입주보증금 지원 계획

자활 의욕이 강하지만 일시적인 재난, 그 밖의 사유로 주거자금이 필요한 저소득주민의 생활안정을 위해 전세 및 영구임대아파트 입주보증금을 지원하여 자활·자립을 도모하고자 함.

1 추진근거

- ☐ 문경시 저소득주민 주거 및 생활안정기금 운용 조례 및 시행규칙

2 사업개요

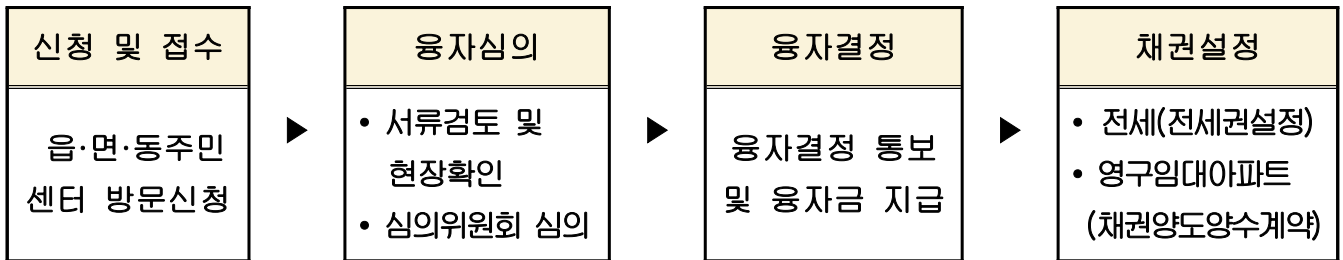
- ☐ 지원대상: 생계·의료급여 수급자(주민등록상 문경시 1년 이상 거주, 무주택자)
- ☐ 융자금액
- 전세보증금(최대 50,000천원)
 - 전세보증금 50,000천원 초과시 초과금액 자부담 가능
 - ※ 해당 주택에 근저당권이 설정되어 있는 경우 지원 불가
 - 영구임대아파트 입주보증금(12평 2,471천원/ 13평 2,935천원)
 - 영구임대아파트 입주자 선정 후 계약금 자부담시 보증금 차액 지원
- ☐ 융자기간: 3년(무이자), 만기 일시 상환
- ※ 융자금액: 전세 입주보증금의 경우 1회에 2년씩 총 2회 연장 가능
- ☐ 예산액: 금300,000천원(금삼억원)

3

지 원 절 차

□ 신청기간: 2026년 1월~ ※ 수시접수(예산 소진 시까지)

□ 추진절차



○ 용자심의(월1~2회)

┌ [신청] 매월 1일 ~ 15일 → [심의] 매월 16일 ~ 말일

└ [신청] 매월 16일 ~ 말일 → [심의] 익월 1일 ~ 15일

4

구 비 서 류

구분	전세 입주보증금(신청인+임대인)		영구임대아파트 입주보증금(신청인)	
사전 지참	신청인	신분증, 인감	신청인	신분증, 인감
	임대인	신분증, 인감, 통장사본(1부), 등기부등본(1부)		
주민센터 방문 후 작성/발급	신청인	1. 지원신청서 2. 실태조사서 3. 임대차계약서(2부) 4. 전세임대차계약서(2부) 5. 인감증명서 6. 주민등록초본 7. 질권설정 승낙의뢰서 8. 질권설정 통장 사본	신청인	1. 용자신청서 2. 임대주택 입주 신청서 3. 입주희망추천서 4. 입주대상자실태조사서 5. 임대차계약서(주택공사) 6. 입주보증금 고지서(잔금 고지서) 7. 인감증명서(2부) 8. 주민등록초본 9. 질권설정 승낙의뢰서 10. 질권설정 통장사본 11. 채권양도·양수계약서(2부) 12. 채권양도 통지서
	임대인	1. 인감증명서 2. 주민등록초본 3. 지방세세목별과세증명서 4. 전세권설정(변경) 계약서		

☐ 읍·면·동주민센터

- 무주택 수급자 대상 홍보 및 신청 안내
- 신청·접수 시 대상자 자격조건 및 근저당권 설정 여부 등 확인

☐ 사회복지과

- 용자심의 및 용자결정, 채권설정 등
- 용자대상자 관리

붙임 1. 전세 입주보증금 신청서식 1부.

2. 임대아파트 입주보증금 신청서식 1부. 끝.